



Acta Circunstanciada de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Simplificada No. LS-CMAS-LA-08-2024, relativa a la adquisición de "Sustancias Químicas para Potabilización y Accesorios para Contenedores y Cilindros de Gas Cloro" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 26 fracción II, 27 fracción III, 39 fracción II y 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículos 21 fracción II y 23 fracción III del Reglamento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz, siendo las **11:30 horas** del día **02 de abril de 2024**, se encuentran reunidos en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), sita en la Avenida Miguel Alemán número. 109, Colonia Federal, de esta Ciudad, los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta.

2. Preside el acto.

De conformidad con lo establecido en los artículos 97 fracciones VI, VII y 98 fracciones II y III del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., preside el presente acto el **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

3. Motivo.

Realizar la Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Simplificada No. **LS-CMAS-LA-08-2024** relativa a la adquisición de **"Sustancias Químicas para Potabilización y Accesorios para Contenedores y Cilindros de Gas Cloro"** para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

Para el presente procedimiento, se informa que se invitaron a los siguientes proveedores:

- **DISTRIBUIDORA DE CLORO ESMAN, S.A. DE C.V.**
- **DISTRIBUIDORA DE QUÍMICOS DE VERACRUZ, S.A. DE C.V.**
- **REACTIVOS Y MARCAS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**
- **NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL S.A. DE C.V.**
- **CBS BONZ, S.A. DE C.V.**
- **BARAGOM DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**
- **HEGA ROMA, S.A. DE C.V.**

Se informa a los participantes que, deberán abstenerse de emitir conductas tales como: evitar el uso de algún dispositivo móvil celular o de radiocomunicación, así como guardar un debido comportamiento mientras se lleva a cabo la realización del acto licitatorio en cuestión.

4. Modificaciones o aclaraciones de “La Comisión” a los Licitantes de las Bases de la Licitación Simplificada No. LS-CMAS-LA-08-2024.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales, informa que **no se tienen precisiones** a las Bases de la Licitación Simplificada No. **LS-CMAS-LA-08-2024** relativa a la adquisición de **“Sustancias Químicas para Potabilización y Accesorios para Contenedores y Cilindros de Gas Cloro”** para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

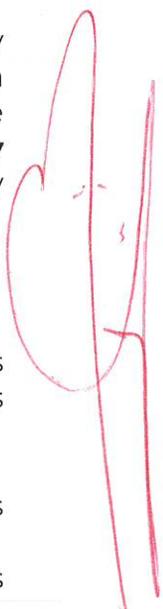
5. Recomendaciones de la convocante a los Licitantes.

Con la finalidad de evitar que las Propuestas Técnicas o Económicas de los Licitantes sean desechadas, a continuación, se les reitera de las causales frecuentes en los procesos de contratación:

- Verificar los nombres de los Servidores Públicos a quienes son dirigidos los Anexos de las Bases.
- Omitir el archivo electrónico en USB con la información requerida en las Bases.
- Omitir la firma del Representante Legal o persona facultada jurídicamente para la suscripción de documentos, en alguno de los Anexos enunciados en las Bases de la presente Licitación.
- No anexar la carátula del estado de cuenta bancario
- Los sobres de las Propuestas **deberán contener el nombre y la firma del Representante Legal o persona facultada** jurídicamente para la suscripción de documentos.
- La **omisión de los folios en las hojas** y agregados de las propuestas conforme lo indican las Bases de la Licitación.

6. Solicitudes de aclaración, precisión y/o preguntas por los Licitantes y respuestas por parte de “La Comisión” a través del Departamento de Potabilización.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales, en uso de la voz y con la finalidad de dar cumplimiento a la **Base Décima Tercera**, hace del conocimiento a la Comisión de Licitación y a los invitados del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., que se encuentran presentes, que en los correos electrónicos mtgutierrez@cmasxalapa.gob.mx y teregtzcmas@gmail.com, se recibieron aclaraciones, precisiones y/o preguntas en tiempo y forma por parte





de los Proveedores: **Baragom de México, S.A. de C.V., Distribuidora de Cloro ESMAH, S.A. de C.V., Distribuidora de Químicos de Veracruz, S.A. de C.V. y HEGA Roma, S.A. de C.V.**, mismas que fueron remitidas al Departamento de Potabilización mediante Memorándum No. GRMySG-DA/1328/2024 de fecha 27 de marzo de 2024, siendo atendidas por el **Departamento de Potabilización** mediante Memorándum No. JDP/0494/2024 de fecha 01 de abril de 2024.

No se aceptarán preguntas realizadas en forma directa durante el desarrollo de la junta, únicamente se podrán efectuar comentarios sobre las respuestas a las preguntas enviadas.

A continuación, se transcriben las preguntas junto con sus respectivas respuestas:

Proveedor: Baragom de México, S.A. de C.V.

NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
1.	Proposición Técnica, inciso H, Anexo Numero 8,	<p>Anexando al menos 2 facturas de venta a organismos públicos y/o privados, contratos y/o actas de entrega recepción expedidas de 2023 a la fecha.</p> <p>Solicitamos a la convocante también acepte órdenes de compra y/o pedidos, ya que en el sector privado estos son los documentos que se formalizan para una compra anualizada.</p>	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>De conformidad con lo establecido en el Inciso H (Anexo No. 8), se reitera que, deberá anexar al menos dos facturas de venta a Organismos Públicos y/o Privados, contratos y/o actas de entrega recepción expedidas de 2023 a la fecha.</p> <p>Podrá presentar cualquiera de los documentos enunciados anteriormente, para comprobar que ha realizado ventas organismos públicos o privados, con la finalidad de contar con evidencias que permitan verificar que cuenta con experiencia en la venta de los bienes que se van a adquirir.</p>
2.	Propuesta Económica, Inciso A, Anexo número 15	<p>Solicitamos a la convocante nos pueda aclarar si el "importe con letra" será del importe total con IVA o antes del IVA.</p>	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>El importe con letra, deberá corresponder con el importe total de su Proposición, en caso de que existiere algún error en el cálculo aritmético o en el importe en letra,</p>

(Handwritten red and blue signatures and marks)





NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
			se estarán los precios unitarios presentados.
3.	Propuesta Económica, Inciso D, Anexo número 18	<p>Presentar datos bancarios de la persona física o moral para efectos de pago electrónico, anexando copia de la caratula del estado de cuenta.</p> <p>Solicitamos a la convocante pueda aceptar copia de la caratula del contrato en donde aparecen los datos bancarios, ya que en nuestro caso a partir del mes de abril 2024 realizaremos el cambio de la institución financiera y por lo tanto aun no tendremos disponible el primer estado de cuenta, y en caso de resultar adjudicados nos comprometemos a entregar el estado de cuenta bancario correspondiente.</p>	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Se acepta presente copia del contrato, en el cual deberán mostrarse los datos solicitados en el Anexo No. 18.</p> <p>En caso de resultar adjudicado, para la formalización del contrato, deberá presentar en papel membretado de la empresa los datos bancarios para efectos de pago electrónico, anexando copia caratula del estado de cuenta.</p>

Proveedor: Distribuidora de Cloro ESMAH, S.A. de C.V.

NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
1.	Anexo Técnico	Solicitan muestra de 1 litro de polihidroxloruro de aluminio con el fin de verificar la calidad del producto, amablemente solicitamos a la convocante nos indique la fecha y hora de la	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Las muestras deberán entregarlas el día, hora y lugar de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas o podrán entregarlas en horario de 8:00 a 11:30 hrs. el día</p>





NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
		entrega de dicha muestra	del acto de Recepción y Apertura de las Propuestas, en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales en el domicilio de "La Comisión" , siendo optativa esta situación, quedando bajo resguardo de la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales para presentarlas ante la "Comisión de Licitación" en el lugar y hora establecidos.
			<p>Respuesta Departamento de Potabilización</p> <p>Del empaquete de plomo, se requiere presenten 5 piezas como muestra.</p> <p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Las muestras deberán entregarlas el día, hora y lugar de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas o podrán entregarlas en horario de 8:00 a 11:30 hrs. el día del acto de Recepción y Apertura de las Propuestas, en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales en el domicilio de "La Comisión", siendo optativa esta situación, quedando bajo resguardo de la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales para presentarlas ante la "Comisión de Licitación" en el lugar y hora establecidos.</p>
2.	Anexo Técnico	Solicitan muestra de los empaques de plomo con el fin de verificar la calidad del producto. De la manera más atenta solicitamos a la convocante nos indique la cantidad de piezas que debemos presentar, así como la fecha y hora de entrega de la muestra	
3.	Anexos, 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19	Amablemente solicito a la convocante nos confirme, si el anexo solicitado deberá ser dirigido a dos autoridades; es decir a la Mtra. Claudia Pacheco	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Se confirma dicha situación.</p>

(Handwritten signatures and marks in red and blue ink)





NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
		<p>Aranda. Directora de Administración de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS) y al C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p>	<p>Los anexos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 19, deben ser dirigidos a:</p> <p>Mtra. Claudia Pacheco Aranda. Directora de Administración de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p> <p>ATN: C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p> <p>Conforme se establece en las Bases de la presente licitación.</p>
4.	Anexo 18	<p>Amablemente solicito a la convocante nos confirme, si los anexos solicitados deberán ser dirigidos a dos autoridades; es decir a la Mtra. Claudia Pacheco Aranda. Directora de Administración de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS) y al L.P.C. Rubén Armando Barona Alba Gerente de Recursos Financieros de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p>	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Se confirma dicha situación.</p> <p>Mtra. Claudia Pacheco Aranda. Directora de Administración de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p> <p>ATN: L.C.P. Rubén Armando Barona Alba Gerente de Recursos Financieros de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)</p> <p>Conforme se establece en las Bases de la presente licitación.</p>



Proveedor: Distribuidora de Químicos de Veracruz, S.A. de C.V.

NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
1.	Apartado "Integración de la Proposición Técnica", inciso G, segundo párrafo	Se menciona la entrega de muestras, solicitadas en el anexo técnico, sin embargo, dicho anexo no da más detalles sobre la entrega de estas, la pregunta sería: ¿En qué momento se deberán entregar las muestras?	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Las muestras deberán entregarlas el día, hora y lugar de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas o podrán entregarlas en horario de 8:00 a 11:30 hrs. el día del acto de Recepción y Apertura de las Propuestas, en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales en el domicilio de "La Comisión", siendo optativa esta situación, quedando bajo resguardo de la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales para presentarlas ante la "Comisión de Licitación" en el lugar y hora establecidos.</p>

Proveedor: HEGA Roma, S.A. de C.V.

NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
1.		¿La única pregunta que tenemos es en donde se entregan las muestras físicas y cuándo?	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>Las muestras deberán entregarlas el día, hora y lugar de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas o podrán entregarlas en horario de 8:00 a 11:30 hrs. el día del acto de Recepción y Apertura de las Propuestas, en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales en el domicilio de "La Comisión", siendo optativa esta situación, quedando bajo resguardo de la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios</p>





NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
			Generales para presentarlas ante la “Comisión de Licitación” en el lugar y hora establecidos.

Las preguntas, precisiones y/o aclaraciones deberán ser consideradas como parte integrante de las propias Bases del concurso.

Los Participantes que no hayan formulado cuestionamientos se entenderán que están totalmente conformes con todo lo establecido en las Bases.

La **“Comisión”** se abstendrá de contestar consultas vía telefónica.

7. Cierre del evento.

La convocante manifiesta a los Proveedores invitados que la información que se presente por parte de éstos en el presente proceso de Licitación será salvaguardada su confidencialidad en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Finalmente se informa a los presentes que el próximo **Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, se llevará a cabo el día 08 de abril de 2024, a las 13:00 horas**, en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), los Licitantes que decidan asistir al Acto de Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas deberán presentarse y registrarse 30 minutos previos al evento, quienes no asistan de manera presencial podrán entregar sus Propuestas en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales, en un horario de 8:00 a 11:30 horas el día del Acto de Apertura de Propuestas.

No habiendo otro asunto que tratar y previa lectura de la presente, la ratifican y firman al margen y al calce los que en ella intervienen, dándose por terminada a las **11:52 horas** del mismo día, mes y año de su inicio.

**POR LA COMISIÓN DE LICITACIÓN
DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS)**

Mtra. Claudia Pacheco Aranda
Directora de Administración





CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Lic. Cristopher Gómez Deseano
Coordinador Jurídico

C.P.A. Carlos Augusto Amezcua Gross
Contralor Interno

L.C.P. Rubén Armando Barona Alba
Gerente de Recursos Financieros

**C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel
Marlasca**

Gerente de Recursos Materiales y
Servicios Generales

Lic. Mariana Rodríguez Aguilar
Jefa del Departamento de
Adquisiciones

Ing. Norberto Mendoza Sánchez
Jefe del Departamento de
Potabilización

**POR LOS PROVEEDORES QUE ASISTIERON AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y
APERTURA DE PROPOSICIONES**

No se contó con la participación de proveedores en este evento.

