



**Guía de Archivo Documental  
Comisión Municipal de Agua Potable y  
Saneamiento de Xalapa, Veracruz.  
2025**

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Secretaría Técnica
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Emmanuel Armenta Méndez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Julián Arturo Robles Fuentes
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 109
<b>Correo electrónico institucional:</b>	stog.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 1S		Gobierno y Administración			
Código		Nombre	Descripción	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1S.2		Sesiones del Órgano de Gobierno	Elaborar el orden del día, convocar, integrar y proporcionar el soporte documental a los integrantes del Órgano de Gobierno, así como moderar el desarrollo de las sesiones para finalmente levantar el acta correspondiente.	2011-2024	54

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Coordinación de Auditoría Técnica, Financiera y Administrativa.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	C.P.A Javier Benítez Domínguez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Elizabeth Castillo Castillo
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 112
<b>Correo electrónico institucional:</b>	elycastillo2103@gmail.com

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoria de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.1		Auditorías	Instrumentar y aplicar los sistemas de auditoría interna con la finalidad de verificar el efectivo en apego a las leyes, normas, objetivos, políticas y lineamientos, así como la transparencia y eficacia del uso de los recursos públicos de esta Comisión.	2016-2024	132
10C.2		Revisiones de Rubros Específicos	Realizar los arqueos de acuerdo con la programación establecida para constatar la existencia, propiedad y el adecuado manejo de los recursos públicos que ingresan al Organismo.	2017-2021	7

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Auditoría Financiera y Administrativa.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	C.P.A Javier Benítez Domínguez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Norma Angélica Gaspar Hernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 112
<b>Correo electrónico institucional:</b>	gaez36@hotmail.com

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoría de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.3		Entrega-Recepción de Administración o Encargo	Intervenir en los actos administrativos de entrega-recepción para constatar que el Titular saliente transfiera al Entrante los bienes, valores, documentos, responsabilidades y obligaciones que tiene a su cargo.	2017-2024	332



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Auditoría Técnica
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	C.P.A Javier Benítez Domínguez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Rafael Palacios Márquez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 119
<b>Correo electrónico institucional:</b>	pilot1010@live.com.mx

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoria de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.9		Seguimiento a la Aplicación en medidas o Recomendaciones	Coordinar, supervisar y dirigir la ejecución de las auditorías contenidas en el Programa Anual de Auditorías y aquellas revisiones, visitas de inspección y visitas de verificación.	2018-2024	24

SECCIÓN : 6C		Recursos Materiales, Obra pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.8		Registro de Padrón de Contratistas	Integrar y mantener actualizado el Padrón de Contratistas.	2011-2024	14

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Coordinación de Responsabilidades Administrativas
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Sergio García Lara
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Alejandro Erasmo Carvajal Martínez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 263
<b>Correo electrónico institucional:</b>	alexcm2702@gmail.com

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoría de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.6		Quejas y Denuncias de Actividades Publicas	Investigar hechos que se pongan en conocimiento del Órgano de Control Interno derivados de denuncias y/o quejas que presenten los usuarios.	2018-2020 2022-2024	19
10C.8		Responsabilidades	Emitir resolución de los procedimientos de Responsabilidades Administrativas, por actos u omisiones de los servidores y/o exservidores públicos del Organismo que hayan sido calificados como faltas graves. / Iniciar la substanciación del Procedimiento de Responsabilidad por actos u omisiones de los servidores y exservidores públicos, calificadas como faltas administrativas no graves, o en el caso de faltas administrativas graves, remitiendo el expediente al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz.	2018-2024	50

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad Investigadora
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Gloria Montserrat Hernández Gómez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Lic. Claudia Michel Zepeda Montano
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 129
<b>Correo electrónico institucional:</b>	gmhernandez@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoria de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.5		Procedimientos Administrativos de Investigación.	Investigar los hechos que se pongan en conocimiento derivados de las denuncias y/o quejas que presenten los usuarios, así como de los resultados de las auditorías practicadas por el Órgano Interno de Control y/o auditorías externas, a efecto de determinar la existencia de un hecho que en la ley se encuentre señalado como falta administrativa, así como la presunta responsabilidad del servidor público al que se atribuya su comisión.	2018-2024	309

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de substanciación y situación patrimonial.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Mtra. Adriana Alvarado Salinas
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Lic. Jesús Alberto Hernández Jácome
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 117
<b>Correo electrónico institucional:</b>	jahjacome@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 10C		Control y Auditoria de Actividades Públicas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
10C.4		Peticiones, Sugerencias y Recomendaciones	Atender las solicitudes de las áreas respecto a la atención que deba dar a un tema en materia de control interno.	2022-2024	3
10C.7		Declaraciones Patrimoniales	Promoción, difusión, recepción, verificación y registro de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses en sus tres modalidades (Inicial, Modificación y Conclusión).	2022-2024	3

SECCIÓN: 6C		Recursos Materiales, Obra pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.9		Registro de Proveedores	Llevar a cabo el registro y control del padrón de proveedores y/o prestadores de servicios que cumplen con los requerimientos para participar en el proceso de adquisición de algún bien o servicio en beneficio de la Comisión.	2022-2024	3



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección General
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Ana Iris Ruiz Gómez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Yuriana González Hernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 115
<b>Correo electrónico institucional:</b>	direc_gral_cmas@live.com.mx

SECCIÓN: 1S		Gobierno y Administración.			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1S.3		Vinculación Institucional e Interinstitucional	Integrar los documentos, oficios y memorándums que llegan de las unidades administrativas, así como de instituciones externas y de usuarios para su atención y seguimiento.	2018-2024	438

SECCIÓN: 3C		Programación, Organización y Presupuestación.			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3C.1		Programa Operativo Anual	Compilar la información relativa al Programa Operativo Anual de las unidades administrativas de CMAS, para la verificación del cumplimiento de metas planeadas y elaboración del respectivo informe.	2018-2024	7

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Coordinación de Asesores
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Yury Fernando Velásquez Velásquez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Yuriana González Hernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 108
<b>Correo electrónico institucional:</b>	cmas_asesores@yahoo.com

SECCIÓN: 1C		Legislación			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1C.1		Acuerdos Generales.	Dar seguimiento a los acuerdos que deriven de las sesiones del Órgano de Gobierno.	2015-2024	13

SECCIÓN: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
11C.2		Informe de Labores	Elaborar los informes de labores de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, previamente aprobado por el titular de la Dirección General para su presentación ante el Órgano de Gobierno.	2015-2024	10

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Coordinación Jurídica
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Emmanuel Armenta Méndez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Luz del Carmen Chaga Vázquez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 125
<b>Correo electrónico institucional:</b>	coordinacionjuridica.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 1C		Legislación			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1C.5		Reglamentos	Revisar el o los proyectos de reglamentos aplicables dentro de la Comisión, en conjunto con las unidades administrativas, tomando como base las competencias que le corresponde a cada una de ellas.	-	-

SECCIÓN: 2C		Asuntos Jurídicos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2C.3		Asistencia, Consulta y Asesorías.	Brindar asesorías y/o consultas en materia jurídica a las diversas unidades administrativas de la CMAS y los usuarios que lo soliciten por escrito.	-	-

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Asuntos Contenciosos
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Cesar Arturo Ramírez Carmona
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Luz del Carmen Chaga Vázquez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 125
<b>Correo electrónico institucional:</b>	coordinacionjuridica.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 2C		Asuntos Jurídicos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2C.2		Amparos	Atender con prontitud, eficiencia y eficacia los juicios de amparo en que la Comisión sea considerada parte del juicio, rindiendo en tiempo y forma el informe previo, el justificado, y en su caso interponer los recursos previstos en la ley de Amparo, donde la Comisión sea parte, conforme lo dispone el artículo 5 de la Ley de Amparo en vigor	2022	9
2C.5		Estudios, Dictámenes e Informes	Rendir informes y/o dictámenes de los estados procesales de los asuntos a cargo de la Unidad de Asuntos Contenciosos.	-	-



SECCIÓN: 2C		Asuntos Jurídicos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2C.6		Juicios Contenciosos Administrativo	Atender las demandas radicadas por los usuarios ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz (TEJAV), promovida por los usuarios en contra de actos administrativos emitidos por las autoridades del Organismo.	-	-
2C.9		Proceso Agrario	Substanciar, dirimir y resolver las controversias que se susciten contra la Comisión, con motivo de la aplicación de la legislación agraria.	-	-
2C.10		Procesos Civiles	Representar a la Comisión ante los casos que pudieran suscitarse en materia de Derecho Civil.	-	-
2C.11		Proceso Laboral	Atender las demandas radicadas ante Tribunales en materia del trabajo, interpuestas por los trabajadores en contra del Organismo por circunstancias, hechos o actos derivados de la relación de trabajo que los uniera, buscando con ello salvaguardar los intereses del Organismo.	2022	43
2C.12		Proceso Mercantil	Representar a la Comisión ante las controversias que deriven de actos comerciales.	-	-
2C.13		Proceso Penal	Representar legalmente al Organismo Operador en la denuncia o querrela de la probable comisión de un delito.	-	-

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Asuntos Administrativos
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Alexis Rene Hernández Franco
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Luz del Carmen Chaga Vázquez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 125
<b>Correo electrónico institucional:</b>	coordinacionjuridica.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 1C		Legislación			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1C.2		Contratos	Elaborar, analizar y proponer las adecuaciones pertinentes a los contratos que remitan las distintas áreas que conforman la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.	-	-
1C.3		Convenios	Elaboración del instrumento que permita crear, transferir, modificar o extinguir obligaciones a través de un acuerdo de dos o más personas.	2022	1071

SECCIÓN: 2C		Asuntos Jurídicos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
2C.1		Programas y Proyectos en Materia de Asuntos Jurídicos	Llevar a cabo la enajenación formal de bienes inmuebles a favor del Organismo, a fin de constituir y tener debidamente legalizado el patrimonio de la Comisión.	-	-
2C.4		Derechos Humanos	Rendir informes ante la Comisión Nacional o Estatal de los Derechos Humanos, respecto de las quejas que se presenten por los particulares y contestar requerimientos que sobre la materia se formulen.	2022	3
2C.7		Opiniones Técnico Jurídicas	Desahogar consultas jurídicas realizadas por usuarios o terceros externos a la Comisión y relacionados con disposiciones legales, así como también por la Dirección General y demás áreas de la Comisión.	2022	7
2C.8		Procesos Administrativos	Iniciar, substanciar y resolver imposición de sanciones por las infracciones y/o violaciones previstas en las leyes.	2022	16

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Transparencia
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Ruth Martha Velarde Martínez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Xóchitl Patricia Domínguez García
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 123
<b>Correo electrónico institucional:</b>	transparenciacmasxalapa@hotmail.com

SECCIÓN: 12C		Transparencia y Acceso a la Información			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
12C.1		Comité de Transparencia	Contiene las actas correspondientes a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia, con su respectivo soporte documental.	2019-2024	584
12C.2		Informes en Materia de Transparencia	Contiene los informes que se entregan al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales sobre solicitudes de acceso a la Información, sobre Rubros Temáticos y en materia de Datos Personales.	2022-2024	7
12C.3		Obligaciones de Transparencia	Dar cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia respecto a la Información que debe publicarse en la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal Institucional, de cada una de las Unidades Administrativas de la Comisión.	2021-2024	7





**CMAS**

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE  
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



**Xalapa**  
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

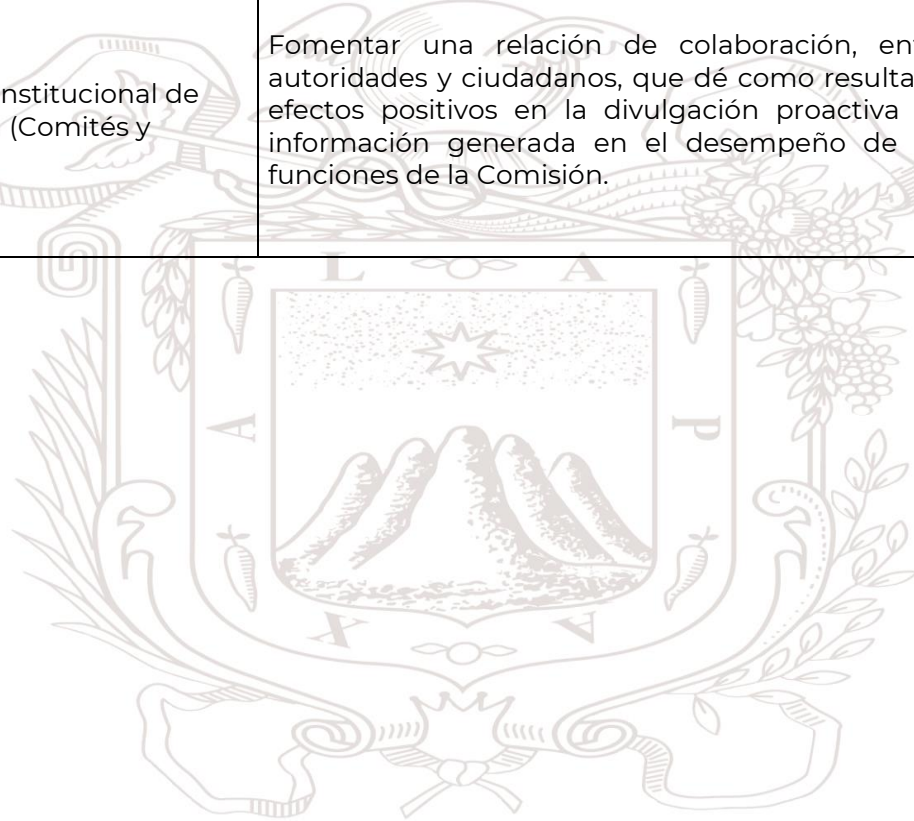
12C.4	Obligaciones en Materia de Datos Personales.	Dar cumplimiento a las obligaciones y deberes que en materia de datos personales se deben garantizar a los datos de los titulares.	2021-2024	5
12C.5	Seguimiento a Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia	Contiene el seguimiento a los expedientes notificados por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos personales por Denuncias por incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia presentadas a este Órgano por particulares.	2022-2024	3
12C.6	Seguimiento de Denuncias por Posible Vulneración a Datos Personales.	Contiene el seguimiento a los expedientes notificados por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos personales de Denuncias por posible vulneración a Datos Personales presentadas a ese Órgano por particulares.	-	-
12C.7	Seguimiento de Recursos de Revisión	Brindar seguimiento a las inconformidades presentadas ante la autoridad competente por parte de un recurrente, con la finalidad de elaborar los informes correspondientes, los cuales serán remitidos al Órgano Garante.	2022-2024	97
12C.8	Solicitudes de Información y de Datos Personales.	Recibir y atender las solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO realizadas a esta Comisión mediante plataforma, correo electrónico, escrito libre o formato.	2022-2024	837



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Gestión Integral de Recursos Hídricos.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Carmen Rossana González Báez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Cristina Díaz Ortega
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 128
<b>Correo electrónico institucional:</b>	coordinacionderecursosohidricos@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 4S		Fomento, gestión y promoción del cuidado del agua		
Código	Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
4S.1	Gestión de las Actividades de Vinculación y Financiamiento de Recursos Hídricos.	Colaborar en el diseño de estrategias para la gestión integrada de los recursos hídricos en Xalapa, en coordinación con los sectores público y privado alineados a la programación hídrica nacional y regional, para alcanzar la resiliencia hídrica en cuencas y subcuencas que abastecen Xalapa y las que se encuentran.	2014-2017, 2019-2024	17
4S.2	Programas en Pro de la Cultura del Agua.	Difundir y concientizar a la población sobre el cuidado del agua y uso racional del vital líquido, los servicios ambientales y soluciones basadas en la naturaleza como parte de su vida cotidiana para fomentar cambios de hábitos que favorezcan el correcto aprovechamiento y preservación de dicho recurso.	2017-2024	21

SECCIÓN: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
11C.1		Grupo Interinstitucional de Información (Comités y Consejos)	Fomentar una relación de colaboración, entre autoridades y ciudadanos, que dé como resultado efectos positivos en la divulgación proactiva de información generada en el desempeño de las funciones de la Comisión.	2017-2019, 2021-2024	11



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Género
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Psic. Pamela Rojas Sánchez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Minerva Acosta Gómez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 243
<b>Correo electrónico institucional:</b>	unidadgenero.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
11C.3		Transversalidad con Perspectiva de Género	Realizar acciones para transversalizar la perspectiva de Género en la Comisión, consciente en sensibilizar y capacitar al personal en Género y Derechos Humanos de las Mujeres, difundir en los mismos temas, atender quejas sobre violencia en el ámbito laboral y todas aquellas dirigidas a la institucionalización de la Perspectiva de Género. Así mismo llevar a cabo la recepción de denuncias dirigidas al Comité de Integridad según los Lineamientos para tal efecto.	2019-2024	25



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Protección Civil
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. José Enrique Domínguez Torres
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Víctor Yahir Rodríguez Guerrero
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 185
<b>Correo electrónico institucional:</b>	unidadproteccioncivilcmas@gmail.com

SECCIÓN: 7C		Servicios Generales			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
7C.8		Protección Civil	Establecer acciones preventivas, correctivas y predictivas con el objetivo de contribuir a la correcta actuación ante un evento adverso natural o humano, desastres y/o siniestros para salvaguardar la integridad de bienes y personas de esta Comisión.	2018-2024	23

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Comunicación Social
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Oscar Cesar Aguilar Carillo
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Claudia Patricia Ramírez Ceballos
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 115
<b>Correo electrónico institucional:</b>	cmasxalapacomsoc2225@gmail.com

SECCIÓN: 9C		Comunicación Social			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
9C.1		Programas y Proyectos en Materia de Comunicación Social	Elaborar proyectos encaminados a la difusión del quehacer gubernamental de las actividades de la Comisión, previamente aprobados por el o la Titular de la Dirección General.	2022	1
9C.2		Actos y Eventos Oficiales	Integrar de forma coherente diferentes códigos de información: audio, texto, imágenes, vídeos, etc.	2022	1
9C.3		Material Multimedia	Organizar y cubrir eventos oficiales con el propósito de mantener a la sociedad informada sobre las acciones que realiza la Comisión.	2022-2024	3
9C.4		Prensa Institucional, Redes Sociales y Pagina Web.	Difundir a través de los medios de comunicación, medios electrónicos, sitios web y redes sociales el quehacer de la institución, acciones o logros, así como dar seguimiento a los reportes relacionados con fugas, falta de agua e inconformidades.	2022-2023	2

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Control Archivístico
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Mtra. Argelia Saraí Rocha Zavaleta
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Miriam Guadalupe García Maroto
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 172
<b>Correo electrónico institucional:</b>	controlarchivisticocmas@gmail.com

SECCIÓN: 13C		Archivo y Gestión Documental			
Código		Nombre	Descripción	Fechas extremas	
Serie	Subserie				
13C.1		Disposiciones en Materia de Archivo y Gestión Documental	Elaborar en coordinación con el Grupo Interdisciplinario, la normatividad, lineamientos y/o criterios específicos para la correcta organización, conservación, administración y preservación de los archivos dentro de esta comisión.	2022-2023	2
13C.2		Programas y Proyectos en Materia de Archivo y Gestión Documental	Desarrollar acciones y/o actividades de manera coordinada que contribuyan en la preservación y conservación de los archivos de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa Veracruz.	2022-2023	3

SECCIÓN: 13C		Archivo y Gestión Documental			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
13C.3		Capacitaciones y Asesorías Archivísticas	Diseñar e impartir cursos, talleres y capacitaciones a las diversas áreas operativas que conforman el Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa Veracruz; así como también brindar asesorías a las unidades administrativas de este Organismo Operador.	2022-2024	9
13C.4		Gestión y Control de Bajas Documentales	Regular las actividades para garantizar la eliminación de expedientes y documentos de archivo, cuya vigencia haya concluido de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental.	2023-2024	2
13C.5		Grupo Interdisciplinario de Archivos	Integrar y formalizar el Grupo Interdisciplinario, así como también convocar a reuniones de trabajo en materia archivística.	2022-2024	3
13C.6		Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos	Elaborar y/o actualizar los instrumentos de control y consulta archivísticos.	2022-2024	7
13C.7		Préstamo, Búsqueda y Consulta de Expedientes	Ejecutar los procedimientos previamente establecidos para llevar a cabo el préstamo, búsqueda y consulta de expedientes de las diversas áreas administrativas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa Veracruz.	2022	-



SECCIÓN: 13C		Archivo y Gestión Documental			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
13C.8		Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico en el que se especifiquen las metas trazadas a cumplir durante cada ejercicio fiscal, el cual contendrá los elementos de planeación, programación y evaluación para el desarrollo de los archivos, así como la integración del informe anual de cumplimiento.	2022-2024	6
13C.9		Sistema Institucional de Archivos	Integrar y conformar el Sistema Institucional de Archivos que se encargará de registrar, procesar y documentar las actividades archivísticas de la Comisión.	2022-2024	6
13C.10		Transferencias Documentales	Integrar las transferencias primarias de manera ordenada y controlada de los expedientes que se encuentran en archivo de trámite al archivo de concentración, así como de las transferencias secundarias que obran en el archivo de concentración y que deberán conservarse en el archivo histórico.	2022	-

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Informática y Desarrollo de Sistemas
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	M.R.T. Fernando Hernández Quiroga
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Christian Alfredo Chimal Sánchez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 168
<b>Correo electrónico institucional:</b>	cchimal@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 8C		Tecnologías y Servicios de la Información			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
8C.1		Automatización de Procesos	Operacionalizar procesos para dejar de realizarlos manualmente a solicitud de las áreas.	-	-
8C.2		Control y Desarrollo del Parque Informático.	Mantener los equipos de cómputo en buenas condiciones con el fin garantizar la seguridad de la información y puntualidad de los procesos.	2022-2024	7
8C.3		Desarrollo y Mantenimiento del Portal de Internet de la Dependencia.	Cargar, actualizar o modificar información en la página web oficial del organismo a solicitud de las diferentes áreas de la Comisión, a través de solicitudes de servicio.	2022-2024	6

SECCIÓN: 8C		Tecnologías y Servicios de la Información			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
8C.4		Desarrollo de Sistemas	Establecer los lineamientos generales para la actualización de sistemas indispensables en los procesos que ejecutan las diversas áreas del Organismo.	2022	1
8C.5		Procesos Técnicos en los Servicios de Información.	Atender los requerimientos que soliciten las diversas áreas de la Comisión en lo que respecta a servicios informáticos.	2022-2024	16
8C.6		Programas y Proyectos en Materia de Informática	Elaborar proyectos para la adquisición de bienes informáticos de acuerdo con las necesidades de las áreas	2022-2024	4

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Eréndira Aguirre Alvarado.
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Yendi Elizabeth Lerma Ríos
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 150
<b>Correo electrónico institucional:</b>	

SECCIÓN: 6C		Recursos Materiales, Obra pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.1		Comités y Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Llevar a cabo el procedimiento correspondiente a las sesiones ordinarias y extraordinarias del subcomité de adquisiciones.	2022	1



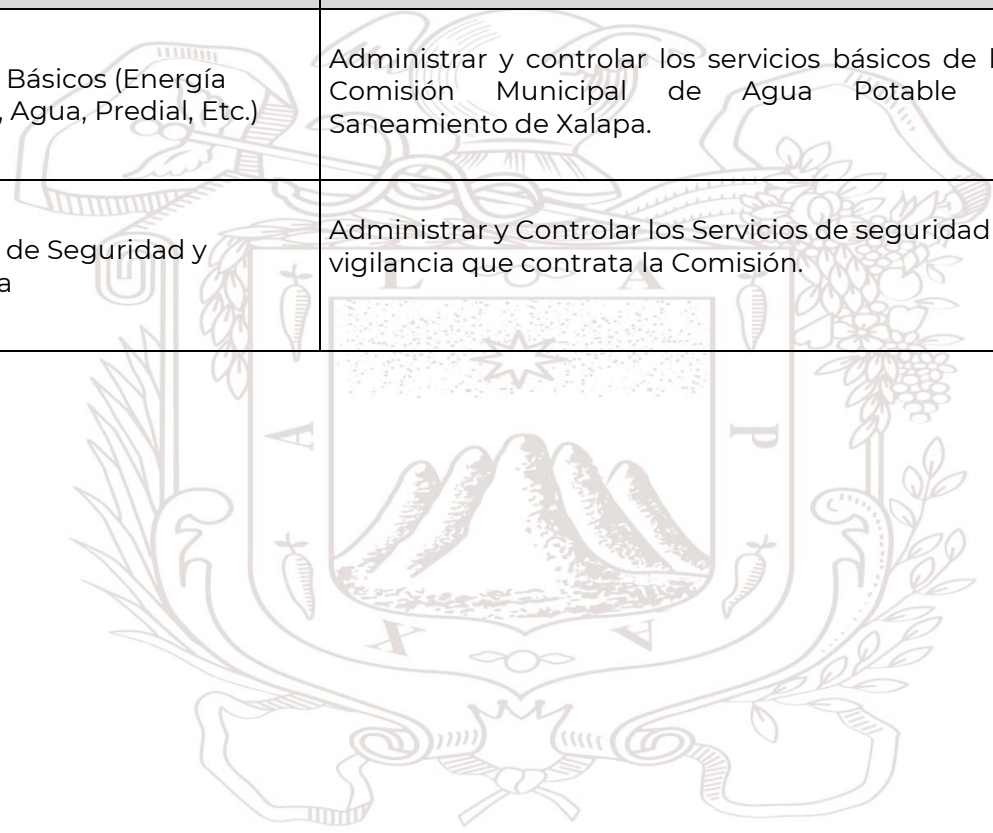
<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Adquisiciones
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Mariana Rodríguez Aguilar
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Patricia Garcés González
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 220
<b>Correo electrónico institucional:</b>	pgarces_cmas@hotmail.com

SECCIONES: 1C		Legislación			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1C.4		Publicaciones en Gaceta Oficial del Estado	Coadyuvar con las diversas unidades administrativas de la CMAS en lo referente a las publicaciones en la Gaceta Oficial del Estado que conciernen a la normatividad del Organismo Operador.	-	-

SECCIONES: 6C		Recursos Materiales y Obra Pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.2		Adquisiciones	Coadyuvar en la consecución y logro de los objetivos y metas institucionales a través de la adquisición de bienes y servicios, vigilando la debida observancia de leyes, normas y reglamentos de su competencia.	2022	9

SECCIONES: 6C		Recursos Materiales y Obra Pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.3		Arrendamientos	Integrar la documentación de los contratos de arrendamientos que realiza la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.	2022	2
6C.4		Licitaciones	Establecer los lineamientos generales de operación y control para dar cumplimiento a las disposiciones legales relativas a las adquisiciones, arrendamientos, administración y enajenación de bienes muebles mediante el proceso de licitación pública Nacional, licitación simplificada e invitación a cuando menos tres personas. Así como la contratación de adquisiciones, arrendamientos servicios requeridos por las áreas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver a través del procedimiento de Licitación Pública en apego a la Ley que corresponda según la fuente de financiamiento.	2022	91

SECCIONES: 7C		Servicios Generales			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
7C.4		Servicios Básicos (Energía Eléctrica, Agua, Predial, Etc.)	Administrar y controlar los servicios básicos de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.	2022	1
7C.5		Servicios de Seguridad y Vigilancia	Administrar y Controlar los Servicios de seguridad y vigilancia que contrata la Comisión.	2022	1

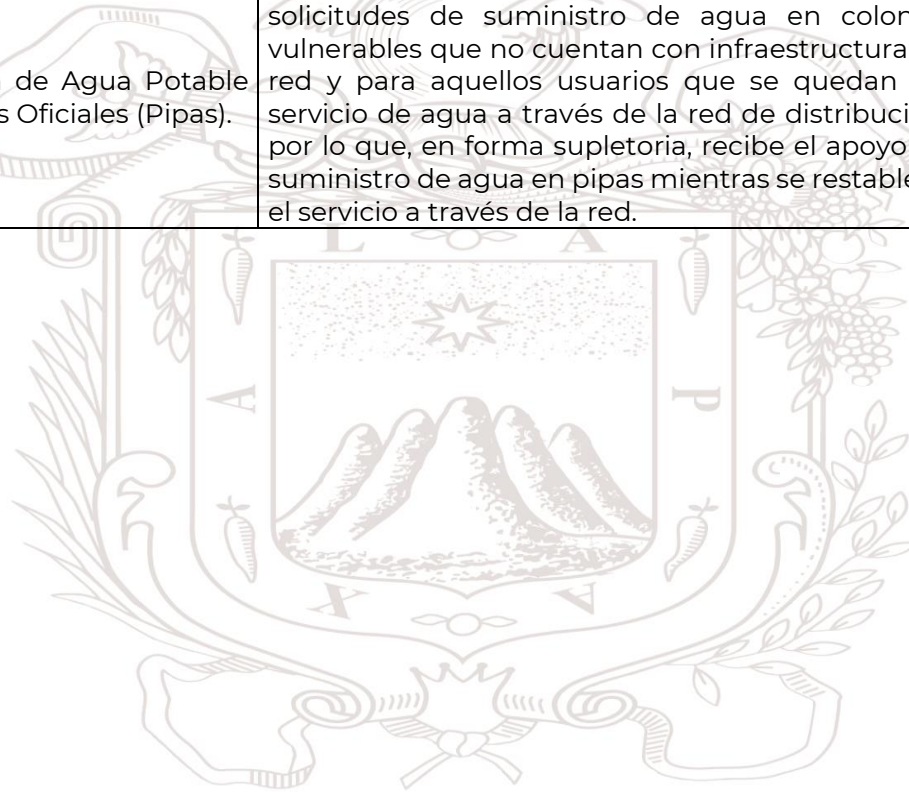


<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Servicios Generales, Control de Maquinaria y Transporte.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Luis Miguel Pozos Olivares
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Laura García Acosta
<b>Domicilio:</b>	C. Matamoros S/N Colonia Salud.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)6883480
<b>Correo electrónico institucional:</b>	parquevehicular_cmas@hotmail.com

SECCIÓN: 7C		Servicios Generales			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
7C.1		Control de Combustible	Establecer los lineamientos generales para el suministro, control e informe del consumo de combustibles.	2018-2024	797
7C.2		Control de Parque Vehicular	Establecer los lineamientos generales para proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo a vehículos, así como la supervisión del registro en bitácoras y la formulación de reportes del parque vehicular.	2019, 2022-2024	423
7C.3		Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles.	Proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo a los bienes muebles e inmuebles solicitadas por las diferentes áreas de la comisión.	2022-2024	3



SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.11		Distribución de Agua Potable en Vehículos Oficiales (Pipas).	Realizar de manera coordinada la atención de solicitudes de suministro de agua en colonias vulnerables que no cuentan con infraestructura de red y para aquellos usuarios que se quedan sin servicio de agua a través de la red de distribución, por lo que, en forma supletoria, recibe el apoyo de suministro de agua en pipas mientras se restablece el servicio a través de la red.	2019, 2022-2023	44



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Almacén y Control de Inventarios
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. María Guadalupe Sanabria Gálvez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	André Maximiliano Salas Contreras
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 162
<b>Correo electrónico institucional:</b>	daci.cmas.xalapa@gmail.com

SECCIÓN: 6C		Recursos Materiales, Obra pública			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
6C.5		Disposiciones y Sistemas de Abastecimiento y Almacenes	Controlar y registrar el ingreso y salida a los diversos almacenes de la Comisión, de bienes adquiridos por la gerencia de recursos materiales y servicios generales, así como de materiales e insumos de los almacenes de la Comisión para los fines contables y legales correspondientes.	2022-2024	6
6C.6		Inventario Físico y Control de Bienes Muebles	Integrar inventarios de los bienes muebles propiedad de la Comisión y los resguardos firmados por las personas responsables de los bienes muebles del Organismo.	2022-2024	24
6C.7		Inventario Físico y Control de Bienes Inmuebles	Integrar inventario de los bienes inmuebles propiedad de la Comisión	2022-2024	6

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia de Recursos Humanos
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.A. María Cristina Reyes Tapia
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Brisseida Chacón Soto
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 171
<b>Correo electrónico institucional:</b>	brissoto@hotmail.com

SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.1		Disposiciones en Materia de Recursos Humanos	Elaborar la normatividad en materia de Planeación, Organización y Administración de los Recursos Humanos de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento	2022, 2024	3

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Nómina
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Víctor Alfredo Aranda Acolt
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Iván Báez Castellanos
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 175
<b>Correo electrónico institucional:</b>	lcymafivanbaezc@gmailco.com

SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.2		Nómina de Pago de Personal	Elaborar las nóminas para la determinación del pago a los trabajadores del Organismo en apego a la normatividad aplicable y de acuerdo con las percepciones y deducciones a las que tiene derecho cada uno de los empleados, según su forma de contratación y categorías existentes dentro de los registros del Sistema de Nómina de la Comisión.	2024	168



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Prestaciones Sociales.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Fabiola García Cruz
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Marcela Sánchez Delgado
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 179
<b>Correo electrónico institucional:</b>	prestacionesociales@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.3		Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social	Garantizar a los trabajadores de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa Veracruz, el derecho a la Seguridad Social protegiendo sus garantías de salud, bienestar social y derecho a la vivienda.	1966, 1998, 2002, 2004, 2016-2024	264
4C.4		Becas	Integrar la documentación de los trabajadores de base de la Comisión incluidos en el listado entregado por el sindicato.	2018-2024	7
4C.5		Control de Prestaciones en Materia Económica y en Especie.	Dar cumplimiento con las prestaciones laborales del contrato colectivo de trabajo contempladas.	2016-2024	236
4C.6		Jubilaciones y Pensiones	Inscribir a los trabajadores que pasan a ser Jubilados, al Seguro de Salud para la Familia a fin de cumplir con la prestación establecida en la cláusula Septuagésima Segunda del Contrato Colectivo de Trabajo.	2016-2024	30

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Capacitación.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa:</b>	L.E.D. Diana Rosa Figueroa González
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Susana Alarcón del Valle
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 181
<b>Correo electrónico institucional:</b>	capacitacion@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.7		Capacitación Continua y Desarrollo Profesional del Personal de Áreas Administrativas.	Realizar convenios con diferentes instituciones educativas, así como trámites para la impartición de talleres, pláticas, etc. A los empleados de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.	2020-2024	5
4C.8		Servicio Profesional de Carrera	Integrar solicitudes por parte de los trabajadores, solicitando algún programa de alfabetización o profesionalización.	2018-2024	11
4C.9		Servicio Social y Prácticas Profesionales	Atender las solicitudes de personas que realizan su servicio social y prácticas profesionales dentro de las diversas áreas que conforman la Comisión Municipal de Agua Potable Saneamiento de Xalapa, Veracruz.	2022-2024	3

SECCIÓN: 7C		Servicios Generales			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
7C.7		Control y Servicios en Auditorios y Salas.	Mantener el control adecuado del uso de capacitación de la CMAS y verificar que se otorgan los servicios solicitados por las unidades administrativas.	2022-2024	3



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Control de Personal.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Paola Nieto Ramírez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Carmen Matilde González Ortega
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 176
<b>Correo electrónico institucional:</b>	controldepersonal@gmail.com

SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.10		Control de Asistencia	Supervisar, revisar e integrar los comprobantes de asistencia, como son bitácora de incidencia, libretas de asistencia y reportes electrónicos, así como expedientes de permisos, justificantes e incapacidades del personal de la Comisión.	2022-2024	34
4C.11		Expediente Único de Personal	Integrar, actualizar y resguardar los expedientes del personal que labora en la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.	2022-2024	3174
4C.12		Identificación y Acreditación del Personal	Expedir las identificaciones oficiales como medida de seguridad para controlar el acceso del personal a las diversas áreas que integran la Comisión y con el propósito de que los trabajadores puedan identificarse con los usuarios.	2022-2024	6



SECCIÓN: 4C		Recursos Humanos			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
4C.13		Registro y Control de Puestos y Plazas	Integrar los documentos de los puestos y plazas, así como las suplencias y cambios de adscripción del personal de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento.	2022-2024	8
4C.14		Relaciones Laborales	Integrar los expedientes de contratos de personal eventual de los trabajadores de la comisión, relación del personal que gozó de la prestación de alimentos por tiempo extra.	2022-2024	7



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia de Recursos Financieros
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C.P. Rubén Armando Barona Alba
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Jesús Rafael Pérez Fernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 183
<b>Correo electrónico institucional:</b>	jperez@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 5C		Recursos Financieros			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
5C.1		Financiamiento Externo	Dar cumplimiento a las obligaciones financieras contraídas por la CMAS (Deuda Pública).	2010-2024	15

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Contabilidad
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Mtro. Armando Ciriaco Escobar Castillo
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Alan Daniel Hernández Carpinteiro
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 186
<b>Correo electrónico institucional:</b>	alandanielhernandez99@gmail.com

SECCIÓN: 5C		Recursos Financieros			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
5C.2		Estados Financieros (Cuenta Pública)	Integrar la información financiera relativa a Cuenta Pública, Conciliaciones Bancarias, Estados Financieros contables y presupuestales y reportes adicionales que sirvan para la toma de decisiones.	2020-2024	60
5C.3		Obligaciones Fiscales	Realizar el cálculo para la determinación de impuestos y para la Declaración de operaciones con terceros que permitan dar cumplimiento a las disposiciones fiscales.	2022-2024	4
5C.4		Registro y Control de Pólizas	Mantener el registro de las operaciones contables que se realizan en la Comisión, resguardando la documentación original comprobatoria de las pólizas de diario, ingresos, egresos, entradas de almacén, salidas de almacén, transferencias, cheques, orden, orden comprometido.	2022-2024	96

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Ingresos
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Bladimir Barradas Luna Gómez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Juana Estela Martínez García
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 241
<b>Correo electrónico institucional:</b>	ingresos@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 5C		Recursos Financieros			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
5C.5		Garantías, Fianzas y Depósitos	Garantizar el control de los recursos monetarios recibidos y depositarlos íntegramente.	2021-2024	8
5C.6		Ingresos	Integrar la información de los cobros por servicios de agua recibidos, así como los talones y cancelaciones de recibos o ticket.	2021-2024	44



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Egresos
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Dolores Jacqueline Oropeza Martínez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Mayra Zamora Aguilar
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 190
<b>Correo electrónico institucional:</b>	egresos.cmas@hotmail.com

SECCIÓN: 5C		Recursos Financieros			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
5C.7		Asignación y Optimización de Recursos Financieros	Apertura de cuenta Bancarias para la Administración de los Recursos Financieros de esta comisión.	1992	2

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Control Presupuestal
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C Maritza Mendoza Rocha
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Lic. Bianca Nally Martínez Copto
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 188
<b>Correo electrónico institucional:</b>	nally_copto_b@hotmail.com

SECCIÓN: 5C		Recursos Financieros			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
5C.8		Ampliaciones del Presupuesto.	Incrementar o disminuir la asignación de recursos en las partidas presupuestales de acuerdo con su origen.	2022-2024	4
5C.9		Estado del Ejercicio del Presupuesto.	Conformar el proyecto de presupuesto de Ingresos y Egresos que se presenta al Congreso del Estado.	2022-2024	3
5C.10		Transferencias del Presupuesto.	Garantizar la existencia del presupuesto disponible para asumir los compromisos.	2022-2024	138

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia Comercial
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C María José Guzmán Castillo
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Yazmin Lizbeth García Cornelio
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 193
<b>Correo electrónico institucional:</b>	lizeth_garcia52@hotmail.com

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.1		Establecimiento de Tarifas de Agua	Integrar el soporte documental del proceso para el establecimiento de las tarifas de los diferentes servicios de agua que otorga esta Comisión, misma que son determinadas al período facturado	2017-2024	7

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Atención a Usuarios.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Yolanda Escalante Sequera
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Zaira de la Paz Rodríguez Ortega
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 237
<b>Correo electrónico institucional:</b>	zrodriguez@hotmail.com

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.2		Cálculo y Aplicación de Ajustes	Contiene el análisis, autorización y la documentación soporte de los ajustes realizados a los consumos facturados realizados en apego a los "Lineamientos para la reducción de Cobros a Usuarios de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento" establecido para tal fin.	2019, 2022-2024	995
2S.3		Convenios por Servicio de Agua	Elaboración de convenios celebrados con usuarios que adeuden periodos facturados, al cumplir con la documentación que acredite que personalidad jurídica.	2019, 2022-2024	956
2S.4		Trámite para cobro del Pago Anual Anticipado del Servicio de Agua	Documentación relativa al programa de pago anual anticipado, archivo de seguimiento a cuentas como es cancelación, pago de diferencia y movimiento de usuarios a facturación mensual.	2022-2024	194



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Cobranza
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Guillermo Vega Velázquez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Luis Eduardo González Álvarez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 145
<b>Correo electrónico institucional:</b>	cobranza@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.5		Control, Seguimiento y Actualización de Cartera Vencida	Realizar las diligencias de requerimientos del pago de las cuentas de cartera vencida de los usuarios morosos, evitar que incremente y genere problemas de liquidez. Así como también llevar el control de ajustes que se realizan y el resguardo de estos	2022-2024	1458

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Comercialización
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Isabel Ruiz Cervantes
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Nadia Lizbeth Morales Hernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 196
<b>Correo electrónico institucional:</b>	comercializacion@xalapa.gob.mx

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.6		Interactivos de las Cuentas de los Usuarios	Realizar los ajustes especiales a saldos y lecturas después de la facturación, para dar cumplimiento a las diversas solicitudes de los usuarios, así como de programas especiales, subsidios, condonaciones aprobadas por el Órgano de Gobierno de la Comisión.	2022-2024	6

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Oficina de Facturación
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.C. Itzel Guadalupe Landero Huerta
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Ana Gabriela Sánchez Hernández
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 200
<b>Correo electrónico institucional:</b>	facturacion@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.7		Facturación de Consumos de Agua y Servicios Otorgados a los Usuarios	Realizar la captura de consumos y corrección de listados para la emisión general de la facturación por servicio de agua potable, drenaje y saneamiento, así como los diversos servicios que presta este Organismo y reportar al SAT los ingresos generados.	2022-2024	10

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Oficina de Padrón de Usuarios
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Lic. Anayeli Juárez López
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Víctor Román Solís Martínez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 203
<b>Correo electrónico institucional:</b>	padrondeusuarios@cmasxalapa.gob.mx

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.8		Administración del Padrón de Usuarios	Llevar a cabo el trámite de contratación de toma nueva para el suministro de agua potable domiciliaria para los propietarios o poseedores de inmuebles. Así como las altas y bajas temporales o definitivas de los servicios de contratación de agua potable y las actualizaciones en el sistema comercial.	2022-2023	364



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Supervisión y Consumo
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	L.A.N.I. Maritza Miñón Gálvez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Brenda Yanin Jarvio Landa
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 136
<b>Correo electrónico institucional:</b>	jarviobrenda70@gmail.com

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.10		Control de la Supervisión y Consumo de los Servicios de Agua Potable.	Mantener el debido control de las tomas de agua ofreciendo un sistema con medición óptima y adecuada a cada tipo de usuario que permita determinar su consumo mensual y entregar un recibo para pago. Asimismo, efectuar las inspecciones para la detección de tomas clandestinas.	2018-2024	60

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Control de Tomas de Agua
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Luis Rafael Jiménez Domínguez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	German Jiménez Gutiérrez
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 244
<b>Correo electrónico institucional:</b>	adm.tomas24@gmail.com

SECCIÓN: 2S		Administración de Servicios de Agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
2S.9		Control de Tomas de Agua y Derechos de Conexión	Regular las actividades para la conexión, instalación, reconexión de tomas de agua, limitaciones de las tomas de agua por adeudo, limitaciones de tomas de agua por irregularidades o denuncias ciudadanas, elaboración de presupuestos de tomas de agua, derechos de conexión a la infraestructura, contratación y eliminación de drenaje.	2021-2024	23

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Operación
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Adán Burgos Monfil
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Mayeli Miranda Castillo
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 213
<b>Correo electrónico institucional:</b>	maye.mc07@hotmail.com

SECCIÓN: 1S		Gobierno y Administración			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
1S.1		Gestión de Recursos de Programas Federales	Integrar los expedientes de los Programas Federales de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA)	2022-2023	4

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia de Operación y Mantenimiento
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. José de Jesús Vega Domínguez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Luz María Viveros Mora
<b>Domicilio:</b>	C. Cuauhopopoca 1 esquina Ruiz Cortines Colonia Benito Juárez.
<b>Teléfono institucional:</b>	2288905439
<b>Correo electrónico institucional:</b>	gerencia.om@hotmail.com

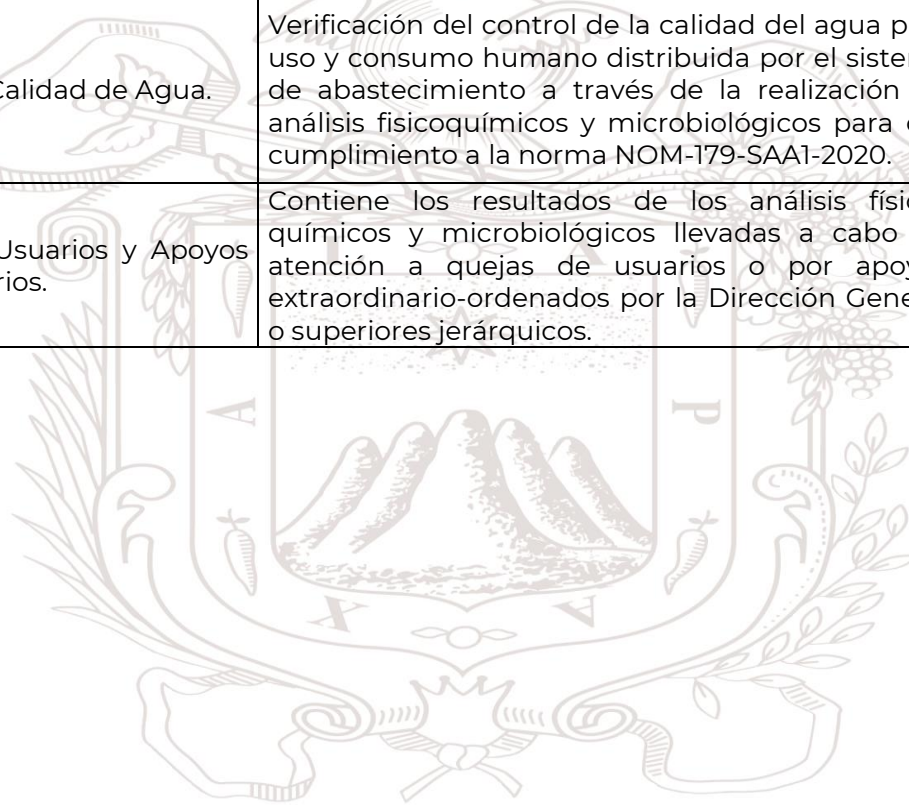
SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.1		Atención Ciudadana (Ordenes de Trabajo)	Integrar expedientes de solicitudes realizadas por usuarios a través de las Direcciones General y de Operación, Coordinación de Acceso a la Información y Contraloría, así como las realizadas por los niveles de gobierno Estatal y Municipal, y las Instituciones públicas, privadas y asociaciones civiles en relación a la reparación, mantenimiento, falta de agua y calidad del agua en las redes de agua potable y alcantarillado sanitario así como visitas guiadas a las Plantas de Tratamiento y Potabilizadora de esta Comisión.	2014-2024	60



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Potabilización.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Norberto Mendoza Sánchez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Dora María Hernández Guevara
<b>Domicilio:</b>	Pról. Acueducto Número 160 Colonia Lomas de San Roque.
<b>Teléfono institucional:</b>	2286884632
<b>Correo electrónico institucional:</b>	doramariahg@hotmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.2		Control de Proceso de Potabilización	La serie contiene los datos de gasto recibido (L/s), turbiedad detectada en las Presas, dosificación de sustancias químicas, mediciones de control de proceso, niveles de tanque, bombes a Zona Alta, consumos, personal y las actividades operativas y de mantenimiento de la Planta Potabilizadora que se ejecutan diariamente durante el proceso de potabilización del agua que proviene de las fuentes de abastecimiento Huitzilapan y Cinco Palos, cuyo producto final es agua potable de calidad en cumplimiento de la norma NOM-127-ssa1-1994 (o la que sustituya a partir del 26 de abril del año 2023, NOM-127-SSA1-2021, Agua para uso y consumo humano. Límites permisibles de la calidad de agua).	2009-2024	71

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.3		Control de Calidad de Agua.	Verificación del control de la calidad del agua para uso y consumo humano distribuida por el sistema de abastecimiento a través de la realización de análisis fisicoquímicos y microbiológicos para dar cumplimiento a la norma NOM-179-SAA1-2020.	2008-2024	113
3S.4		Quejas de Usuarios y Apoyos Extraordinarios.	Contiene los resultados de los análisis físicos químicos y microbiológicos llevadas a cabo en atención a quejas de usuarios o por apoyos extraordinario-ordenados por la Dirección General o superiores jerárquicos.	2008-2024	18



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Saneamiento
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Bio. Patricio Alberto Galván Vega
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Guillermina Lizbeth Miñón Rodríguez
<b>Domicilio:</b>	Predio de la Palma Municipio de Emiliano Zapata Km 4.2 C. P 91637
<b>Teléfono institucional:</b>	2289799462
<b>Correo electrónico institucional:</b>	saneamientocmas@hotmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.5		Descargas Residuales de Aguas	Integrar los resultados de los análisis de calidad del agua y reportes, realizados a cada una de las descargas residuales antes y después de ser vertidas en los cuerpos de agua naturales por parte de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales de CMAS, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de derechos y las Normas Oficiales Mexicanas NOM-001-SEMARNAT-1996 Y NOM-001-SEMARNAT-2021.	2022-2024	29

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Oficina de Alcantarillado.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Juan Carlos Teczon Peralta
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Alejandra Yoloxochitl Villegas Hernández
<b>Domicilio:</b>	C. Cuauhopopoca 1 esquina Ruiz Cortines Colonia Benito Juárez.
<b>Teléfono institucional:</b>	2283135734
<b>Correo electrónico institucional:</b>	alcantarillado.cmasxalapa@gmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.6		Rehabilitación y Mantenimiento de la Red de Drenaje Sanitario y/o Pluvial	Proporcionar a la ciudadanía un servicio óptimo, mediante la supervisión y control de las actividades operativas y mantenimiento de las redes de drenaje sanitario y/o pluvial.	2001-2003 2005-2014 2022-2024	170



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Oficina de Agua Potable.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Víctor Zarcillo Olivares
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Yadira Acosta Rosas
<b>Domicilio:</b>	C. Cuauhopopoca 1 esquina Ruiz Cortines Colonia Benito Juárez.
<b>Teléfono institucional:</b>	2288159512
<b>Correo electrónico institucional:</b>	oficinaaguapotable@gmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.7		Rehabilitación y Mantenimiento de la Red de Agua Potable	Proporcionar el servicio óptimo del suministro de agua potable a los usuarios mediante la supervisión y control de las actividades de operación y mantenimiento de las redes de distribución de abastecimiento de agua potable.	2018, 2020-2024	149

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Factibilidades.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Arq. Jorge Enrique Parra Téllez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Alexandro Limón Morales
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 229
<b>Correo electrónico institucional:</b>	limon_alex@hotmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.8		Factibilidades	Recibir y verificar cada una de las solicitudes de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario y en caso elaborar el Dictamen.	2022-2024	2884

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Estudios y Proyectos.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Sebastián Ortiz Cruz
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Lizzete Acosta Carmona
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 226
<b>Correo electrónico institucional:</b>	oficiosymemosdep@gmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.9		Proyectos en Materia de Infraestructura Hidráulica y Sanitaria	Integrar el soporte documental de los proyectos en materia de infraestructura hidráulica y sanitaria.	2022-2023	1461
3S.10		Seguimiento de los Fraccionamientos y Lotificación	Revisar y validar los proyectos de infraestructura hidráulica y sanitaria que ingresan los particulares para fraccionamientos, lotificaciones y/o subdivisiones.	2022-2023	37
3S.11		Sectorización Hidráulica	Elaborar la sectorización hidráulica.	--	--

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Gerencia de Infraestructura
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Gilberto Montero Pérez
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Esmeralda Aguilar Carrera
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 210
<b>Correo electrónico institucional:</b>	gi2225.cmas@gmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.15		Programas y proyectos en materia de Infraestructura	Planear, revisar, analizar, integrar, proponer y modificar los programas y proyectos de la cartera de obras a ejecutar con recursos propios, federales y municipales de la Comisión Municipal de Agua Potable de Xalapa.	2022-2024	3



<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Supervisión y Control de Obra.
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Arq. Juan Carlos Alonso Gonzales
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Guadalupe Martínez Ruiz
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 217
<b>Correo electrónico institucional:</b>	lupimar_57@hotmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.12		Supervisión y Control de Obra	Integrar los avances físico- financieros mensuales de las obras realizadas por contrato de construcción o rehabilitación de drenaje sanitario, alcantarillado pluvial y agua potable para el tratamiento de aguas residuales en Xalpa, Veracruz y alrededores.	2022-2024	3

<b>Fondo:</b>	CMAS Xalapa.
<b>Unidad Administrativa:</b>	Departamento de Construcción
<b>Nombre del Responsable de la Unidad Administrativa.</b>	Ing. Carlos Urreta Villareal
<b>Responsable de Archivo de Trámite:</b>	Miriam Flores Rojas
<b>Domicilio:</b>	Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal C.P. 91140, Xalapa, Veracruz.
<b>Teléfono institucional:</b>	(228)2370300 Ext. 215
<b>Correo electrónico institucional:</b>	flojas.mir@gmail.com

SECCIÓN: 3S		Control de infraestructura y calidad de servicios de agua			
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas	Volumen
Serie	Subserie				
3S.13		Expediente Técnico Unitario de Obra por Contrato.	Elaborar y programar las bases de licitaciones en las modalidades públicas, de invitación a cuando menos tres personas y adjudicaciones directas; participar en los actos de la licitación, elaborar contratos y realizar el trámite para su formalización; verificar e integrar los documentos de las obras y servicios a través de contratos a base de precios unitarios y tiempo determinado, correspondiente a la construcción y rehabilitación de drenaje sanitario, alcantarillado pluvial y agua potable, para el servicio de agua potable y tratamiento de aguas residuales en Xalapa, Ver. Y alrededores.	2019-2024	400
3S.14		Expediente Técnico Unitario de Obra por Bipartita	Integrar los documentos de las obras realizadas por CMAS con el Programa Bipartita de Apoyo a Colonias, Correspondiente a la construcción o rehabilitación de drenaje sanitario, alcantarillado pluvial y agua potable.	2018-2024	166