



Acta Circunstanciada de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Simplificada No. LS-CMAS-LA-19-2024, relativa a la adquisición de "Materiales y Útiles de Oficina" para diversas áreas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 26 fracción II, 27 fracción III, 39 fracción II y 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículos 21 fracción II y 23 fracción III del Reglamento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

1. Lugar y fecha.

En la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz, siendo las **12:00 horas** del día **05 de agosto de 2024**, se encuentran reunidos en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), sita en la Avenida Miguel Alemán número. 109, Colonia Federal, de esta Ciudad, los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta.

2. Preside el Acto.

De conformidad con lo establecido en los artículos 97 fracciones VI, VII y 98 fracciones II y III del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., preside el presente Acto el **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

3. Motivo.

Realizar la Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Simplificada No. **LS-CMAS-LA-19-2024** relativa a la adquisición de "**Materiales y Útiles de Oficina**" para diversas áreas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

Para el presente procedimiento, se informa que se invitaron a los siguientes proveedores:

1. **Alfredo Cutberto Benavides Maldonado**
2. **Transmercado Global, S.A. de C.V.**
3. **Anselmo Hernández Solano**
4. **Eliseo Morales Ávila**
5. **Digi Imagen, S.A. de C.V.**
6. **Capacitación y Suministros KAHA, S.A. de C.V.**
7. **Yuriana Barrientos Alarcón**



Los participantes deberán abstenerse de emitir conductas tales como: evitar el uso de algún dispositivo móvil celular o de radiocomunicación, así como guardar un debido comportamiento mientras se lleva a cabo la realización del Acto Licitatorio en cuestión.

4. Modificaciones o aclaraciones de “La Comisión” a los Licitantes de las Bases de la Licitación Simplificada No. LS-CMAS-LA-19-2024.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales, informa que **NO SE TIENEN PRECISIONES** a las Bases de la Licitación Simplificada No. **LS-CMAS-LA-19-2024** relativa a la adquisición de **“Materiales y Útiles de Oficina”** para diversas áreas de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

5. Recomendaciones de la convocante a los Licitantes.

Con la finalidad de evitar que las Propuestas Técnicas o Económicas de los Licitantes sean desechadas, a continuación, se les reitera de las causales frecuentes en los procesos de contratación:

- Verificar los nombres de los Servidores Públicos a quienes son dirigidos los Anexos de las Bases.
- Omitir el archivo electrónico en USB con la información requerida en las Bases.
- Omitir la firma del Representante Legal o persona facultada jurídicamente para la suscripción de documentos, en alguno de los Anexos enunciados en las Bases de la presente Licitación.
- No anexar la carátula del estado de cuenta bancario
- Los sobres de las Propuestas **deberán contener el nombre y la firma del Representante Legal o persona facultada** jurídicamente para la suscripción de documentos.
- La **omisión de los folios en las hojas** y agregados de las propuestas conforme lo indican las Bases de la Licitación.

6. Solicitudes de aclaración, precisión y/o preguntas por los Licitantes y respuestas por parte de “La Comisión” a través del Departamento de Almacén y Control de Inventarios.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales, en uso de la voz y con la finalidad de dar cumplimiento a la **Base Décima Tercera**, hace del conocimiento a la Comisión de Licitación y a los invitados del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., que se encuentran presentes, que en los correos electrónicos mtgutierrez@cmasxalapa.gob.mx y teregtzcmas@gmail.com, se recibieron aclaraciones, precisiones y/o preguntas en tiempo y forma por parte

del Proveedor: **Eliseo Morales Ávila**, mismas que por considerarse de carácter administrativo serán atendidas por el **Departamento de Adquisiciones**.

Se informa que el proveedor **Anselmo Hernández Solano** envió a los correos establecidos, aclaraciones, precisiones y/o preguntas, mismas que fueron recibidas del correo: central_papelera@hotmail.es a las 12:50 horas del día 01 de agosto de 2024, a las cuales no se dará atención de acuerdo a lo establecido en la **base Décima Tercera**, segundo párrafo, en el que se establece que **no se contestarán aquellas preguntas que se reciban fuera de la hora y fecha establecida**.

No se aceptarán preguntas realizadas en forma directa durante el desarrollo de la junta, únicamente se podrán efectuar comentarios sobre las respuestas a las preguntas enviadas.

A continuación, se transcriben las preguntas junto con sus respectivas respuestas:

Proveedor: Eliseo Morales Ávila

NÚM.	NUMERAL Y/O BASE	ACLARACIÓN, PRECISIÓN Y/O PREGUNTA	RESPUESTA
1.	LS-CMAS-LA-19-2024	¿La presente licitación requiere catalogo y/o muestras físicas?	<p>Respuesta Departamento de Adquisiciones</p> <p>De conformidad con lo establecido en el Inciso G, segundo párrafo (Anexo No. 7), se reitera que, deberá entregar en archivo electrónico (Dispositivo USB) los catálogos y/o folletos, fichas técnicas preferentemente, originales y en idioma español, de acuerdo con los bienes ofertados para la adquisición de "Materiales y Útiles de Oficina"; es decir, debe anexar en USB el catálogo, folletos y/o fichas técnicas de las partidas por las que participe.</p> <p>Además, debe presentar las muestras físicas de las partidas que se solicitan en el Anexo Técnico.</p>
2.	LS-CMAS-LA-19-2024	En caso de ser muestras físicas, favor de indicar, lugar, fecha y hora de entrega.	<p>Las muestras físicas deberá entregarlas el día, hora y lugar de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, es decir, el 12 de agosto de 2024 a las 12:00 hrs. o bien tendrá la posibilidad de entregarlas con los sobres correspondientes en horario de 8:00 a 11:30 hrs. el día del Acto de Recepción y Apertura de las Propuestas, en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales en el domicilio de "La Comisión", para que estas sean presentadas por la "Comisión de Licitación".</p>



Las aclaraciones, precisiones y/o preguntas deberán ser consideradas como parte integrante de las propias Bases del concurso.

Los Participantes que no hayan formulado cuestionamientos se entenderán que están totalmente conformes con todo lo establecido en las Bases.

La "Comisión" se abstendrá de contestar consultas vía telefónica.

7. Cierre del evento.

La convocante manifiesta a los Proveedores invitados que la información que se presente por parte de éstos en el presente proceso de Licitación será salvaguardada su confidencialidad en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Finalmente se informa a los presentes que el próximo **Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, se llevará a cabo el día 12 de agosto de 2024, a las 12:00 horas**, en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), los Licitantes que decidan asistir al Acto de Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas deberán presentarse y registrarse 30 minutos previos al evento, quienes no asistan de manera presencial podrán entregar sus Propuestas en la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales, en un horario de 8:00 a 11:30 horas el día del Acto de Apertura de Propuestas.

No habiendo otro asunto que tratar y previa lectura de la presente, la ratifican y firman al margen y al calce los que en ella intervienen, dándose por terminada a las **12:16 horas** del mismo día, mes y año de su inicio.

**POR LA COMISIÓN DE LICITACIÓN
DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS)**

Mtra. Claudia Pacheco Aranda
Directora de Administración

Lic. Christopher Gómez Deseano
Coordinador Jurídico



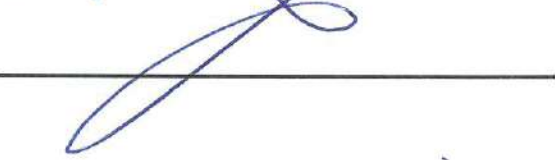
C.P.A. Carlos Augusto Amezcua Gross
Contralor Interno



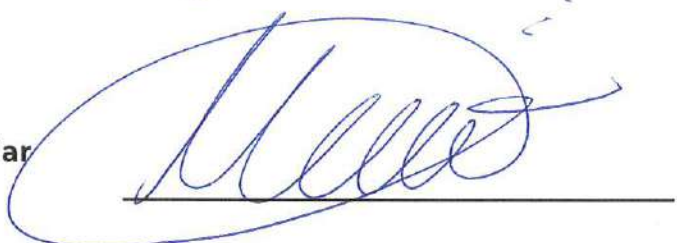
L.C.P. Rubén Armando Barona Alba
Gerente de Recursos Financieros



**C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel
Marlasca**
Gerente de Recursos Materiales y
Servicios Generales



Lic. Mariana Rodríguez Aguilar
Jefa del Departamento de
Adquisiciones



C. José Carlos Hernández Sánchez
Encargado del Departamento de
Almacén
y Control de Inventarios



No se contó con la participación de proveedores en este evento.

ESTAS FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA NO. LS-CMAS-LA-19-2024, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE "MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA" PARA DIVERSAS ÁREAS DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS).

