



**Acta Circunstanciada de la Junta de Aclaraciones de la Licitación con modalidad de invitación a cuando menos 3 proveedores No. I3P-CMAS-LA-01-2026, relativa a la contratación del "Arrendamiento de Servicio de Fotocopiado" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).**

Que se elabora conforme a lo estipulado en los artículos 26 fracción II, 27, 39 fracción II y 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículos 21 fracción II y 23 fracción III del Reglamento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

**1. Lugar y fecha.**

En la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz, siendo las **13:30 horas** del día **26 de febrero de 2026**, se encuentran reunidos en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS) "**La Comisión**", sita en la Avenida Miguel Alemán número 109, Colonia Federal, de esta Ciudad, los servidores públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta.

**2. Preside el acto.**

De conformidad con lo establecido en los artículos 86 fracciones VI, VII y 87 fracciones II y III del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., la **L.C. Jimena Guadalupe Domínguez Márquez** Jefa del Departamento de Adquisiciones, designada por la **Mtra. Karina Rodríguez León** Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS) mediante el memorándum **GRMySG- DA/0429/2026**, preside el presente acto.

**3. Motivo.**

Realizar la Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación con modalidad de invitación a cuando menos 3 proveedores No. **I3P-CMAS-LA-01-2026**, relativa a la contratación del "**Arrendamiento de Servicio de Fotocopiado**" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

**Para la presente Licitación se invitaron a los siguientes Licitantes:**

1. **Xerografía del Sureste, S.A. de C.V.;**
2. **Prosermac, S.A. de C.V.;**
3. **Digi Imagen, S.A. de C.V.;**
4. **Treviño Computación, S.A. de C.V.;**
5. **Abastecedora Ilustración, S.A. de C.V.;** y
6. **Sofmar Tecnologías S.A. de C.V.**

4. La **L.C. Jimena Guadalupe Domínguez Márquez**, Jefa del Departamento de Adquisiciones, comunica a los presentes que se recibieron en tiempo y forma preguntas del licitante: **Treviño Computación, S.A. de C.V.**, respecto a la licitación de referencia.

Para tal efecto, se recibieron las respuestas por parte del Departamento de Informática y Desarrollo de Sistemas, mediante el memorándum **DIDS/031/2026**, respectivamente, de fecha 25 de febrero de 2026, las cuales se presentan a continuación:

Av. Miguel Alemán número 109, colonia Federal.  
C.P. 91140, Xalapa, Veracruz Teléfono: (228) 237 0300

Por el bien de **Xalapa**



**LICITANTE: Treviño Computación, S.A. de C.V.**

Base / Apéndice / Anexo / Apartado / Formato	Aclaración, Precisión y/o Pregunta	Respuesta	Área competente para responder
1.  Página 29, "Descripción de la Adquisición"	Considerando que el periodo de tiempo que requieren el servicio de fotocopiado es corto el cual se considera de febrero a diciembre del presente año, ¿La Comisión está en condición de aceptar la puesta de equipos reacondicionados?	Se acepta la puesta o instalación de equipo reacondicionado siempre y cuando cumpla con las características mencionadas en el anexo técnico y cuando estos no afecten la operatividad del área por fallas recurrentes que puedan presentar los equipos por ser reacondicionados. Además de que la atención de solicitudes de reparación no exceda el tiempo establecido.	Departament o de Informática y Desarrollo de Sistemas.
2  Página 36, "forma de entrega"	Se indica que la entrega será "en una sola exhibición la partida única", ¿Entendemos entrega física es un solo punto de la Comisión y la instalación en cada uno de los sitios correrá por cuenta del personal de la Comisión?	La entrega debe ser en cada punto donde se requiera el equipo de impresión de acuerdo con el listado de distribución plasmado en las páginas 30 a 36 del anexo técnico incluido en las bases de participación. El equipo de impresión deberá ser trasladado, instalado y configurado por el proveedor. Cabe mencionar que el personal de la comisión puede brindar apoyo para la instalación de las impresoras y escáner proporcionando acceso al usuario administrador que tienen los equipos de la Comisión.	Departament o de Informática y Desarrollo de Sistemas.

Las aclaraciones, precisiones y/o preguntas deberán ser consideradas como parte integrante de las propias Bases del concurso.

**Los Participantes que no hayan formulado cuestionamientos se entenderán que están totalmente conformes con todo lo establecido en las Bases.**

La "Comisión" se abstendrá de contestar consultas vía telefónica.

**5. Recomendaciones de la convocante a los Licitantes.**

Con la finalidad de evitar que las propuestas técnicas o económicas de los Licitantes sean desechadas, a continuación, se les informa de las causales frecuentes en los procesos de contratación:





- Verificar los nombres de los servidores públicos a quienes son dirigidos los Anexos de las Bases, en virtud de que, a partir del 01 de enero del 2026, se designó a la **Mtra. Karina Rodríguez León**, como nueva titular de la Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).
- Omitir USB (debidamente rotulada con el número de Licitación y nombre del Licitante) dentro de cada sobre o el archivo electrónico con la información requerida en las Bases.
- Omitir la firma del representante legal o persona facultada jurídicamente para la suscripción de documentos, en alguno de los Anexos enunciados en las Bases de la presente Licitación.
- Omitir el folio y firma en cada una de las hojas que integran la proposición técnica y económica.

### 6. Cierre del evento.

La convocante manifiesta a los Licitantes que, la información que se presente por parte de éstos en el presente proceso de Licitación será salvaguardada su confidencialidad en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Finalmente, se informa a los presentes que el próximo Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, se llevará a cabo el día **03 de marzo de 2026**, a las **12:00 horas**, en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS).

No habiendo otro asunto que tratar y previa lectura de la presente, la ratifican y firman al margen y al calce los que en ella intervienen, dándose por terminada a las **14:00** horas del mismo día, mes y año de su inicio.

**POR LA COMISIÓN DE LICITACIÓN  
DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE  
Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS)**

**L.C. Jaime Hernández Vázquez**  
Director de Administración

**L.C. Yadira Arroniz Sánchez**  
Contralora Interna



**Mtro. Gilberto Cruz de La Cruz**  
Coordinador Jurídico

**L.C.P. Karla Esther Castillo Coello**  
Gerente de Recursos Financieros

**L.C. Jimena Guadalupe Domínguez Márquez**  
Jefa del Departamento de Adquisiciones

**L.I. Jorge Arturo Gloria Carrales**  
Jefe del Departamento de Informática y Desarrollo de Sistemas

Estas firmas corresponden al Acta de Junta de Aclaraciones del proceso de Licitación con modalidad de invitación a cuando menos 3 proveedores No. **I3P-CMAS-LA-01-2026**, relativa a la contratación del "**Arrendamiento de Servicio de Fotocopiado**" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), llevada a cabo el día 26 de febrero de 2026.





**PROVEEDORES QUE ASISTIERON AL ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

**C. Giovanni Francisco Nicolas Baltazar**  
En representación de **Xerografía del Sureste, S.A. de C.V.**

Estas firmas corresponden al Acta de Junta de Aclaraciones del proceso de Licitación con modalidad de invitación a cuando menos 3 proveedores No. **13P-CMAS-LA-01-2026**, relativa a la contratación del "**Arrendamiento de Servicio de Fotocopiado**" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), llevada a cabo el día 26 de febrero de 2026.

