LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

I.- FECHA, LUGAR Y HORA DEL ACTO.

En la Ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las **12:00 horas**, del día **25 de julio de 2023**, en la Sala de Capacitación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), ubicada en la Avenida Miguel Alemán Núm. 109, Colonia Federal de esta Ciudad, se reunieron los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta; con objeto de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, motivo de la **Licitación Simplificada No. LS-CMAS-LA-21-2023, "Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina" de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS)**, de conformidad con los artículos 9, 10, 20, 21, 26 fracción II, 27 fracción III, 28, 43, 56, 57, 58 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículos 3, fracciones I, X, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XL, XLI; 4, 5, 10, 11, 12, 13, 14, fracciones I, II y III de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; así como, lo previsto en los Capítulos VII, VIII, IX, X y demás relativos a las bases que rigen la presente licitación.

II.- NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO ENCARGADO DE PRESIDIR EL ACTO.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca**, **Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales**, servidor público designado por la convocante, procede a **pasar lista de asistencia**.

De conformidad con lo establecido en la bases de licitación del presente procedimiento el acto se llevará a cabo con o sin la presencia de los participantes, asistiendo de manera presencial la **"Comisión de Licitación"**; contando con la participación de la **"Contraloría Interna"** de acuerdo con el artículo 58 de la **"Ley".**

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 43, 56, 57 y 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y los Capítulos **III**, **VII** y **VIII** de las bases de la licitación de referencia.

El servidor público que preside el acto y la **"Comisión de Licitación"** proceden a recibir los sobres cerrados que contienen las proposiciones técnicas y económicas que presentan los proveedores, haciendo constar que para la presente licitación se invitaron a los siguientes proveedores:

1. **Alfredo Cutberto Benavides Maldonado.**
2. **Offiserv S.A. de C.V.**
3. **Transmercado Global S.A. de C.V.**
4. **Wetter Comercial S.A de C.V.**
5. **Proyectos Comerciales S.A. de C.V.**
6. **Anselmo Hernández Solano .**

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal,
C.P. 91140, Xalapa Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo y transparencia

LICITACIÓN SIMPLIFICADA NO. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

Los sobres que integran las proposiciones técnicas y económicas, que hicieran llegar en este acto, se recibieron conforme a lo establecido en las Bases motivo de la presente licitación son de los siguientes proveedores:

No.	LICITANTES QUE PRESENTARON SUS PROPOSICIONES EN ESTE ACTO
1.	**Wetter Comercial S.A de C.V.**
2.	**Anselmo Hernández Solano.**

III. APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA.

A continuación, se exhiben los sobres a la vista de todos los presentes, para que observen que no han sido violados ni abiertos previamente, procediendo a la apertura de las proposiciones técnicas, revisando la documentación presentada, sin entrar al análisis detallado de su contenido. **De lo anterior se hace constar lo siguiente:**

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNAÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
1	Las proposiciones deberán presentarse **en dos sobres cerrados**, uno que contenga la propuesta técnica y otro la propuesta económica rotulados en su exterior con el nombre de la empresa participante, **nombre y la firma del representante legal**, el número de la licitación y la indicación de la propuesta (técnica o económica) debidamente foliados, firmados y por separado.	✓		✓	
2	Los documentos elaborados y agregados que integren las proposiciones técnicas y económicas serán en original, específicamente para la presente licitación y deberán ser **foliados y firmados en cada una de sus hojas,** por quien tenga las facultades legales para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen. El incumplimiento a estas bases será motivo de desechamiento.	✓		✓	
I	**INTEGRACIÓN DE PROPOSICION TECNICA**				
A)	Escrito en el que manifieste **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que los datos asentados de la Empresa y del Representante Legal en su caso, son ciertos y que han sido verificados, asimismo que cuenta con facultades suficientes para suscribir las propuestas. Tratándose de personas morales o personas físicas representadas, deberá anexar fotocopia del instrumento público donde conste la personalidad y capacidad jurídica de quien suscriba las ofertas a nombre del licitante. **(Anexo Núm. 1)**	✓		✓	
B)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** donde manifieste que conoce la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y acepta las disposiciones contenidas en ésta, que rigen para los actos y pedidos que celebra la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS) **(Anexo Núm. 2).**	✓		✓	
C)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en el que manifieste que la empresa no se encuentra en ninguno de los supuestos que señala el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme **(Anexo Núm. 3).**	✓		✓	

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal, C.P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

LICITACIÓN SIMPLIFICADA NO. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNAÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
D)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en el que manifieste que se abstendrá de adoptar conductas, por sí mismo o a través de interpósita persona, para que servidores públicos de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), induzcan o alteren el procedimiento de la Licitación Simplificada u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes. **(Anexo Núm. 4).**	✓		✓	
E)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** en el que manifieste que no desempeña empleo, cargo o comisión, en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. En el caso de que el licitante sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad. **(Anexo Núm. 5).**	✓		✓	
F)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde manifieste conocer y aceptar las especificaciones y condiciones de contratación establecidas en las presentes bases de licitación y todos sus anexos, y por lo tanto sujetarse a las mismas. **(Anexo Núm. 6).**	✓		✓	
G)	Escrito de proposición donde describa **las partidas** de manera amplia y detallada las características técnicas, **"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, (CMAS),** indicando marca, unidad de medida y presentación del bien que ofrece, que deberá corresponder como mínimo con las especificaciones técnicas, referenciadas en el **Anexo Técnico** de las presentes bases, así como presentar las muestras físicas de las partidas según el anexo técnico .Además, se deberá entregar **en archivo electrónico (USB),** los Catálogos y/o folletos, preferentemente, originales y en idioma español, de acuerdo con los bienes ofertados para la adquisición de **"Materiales y Útiles de Oficina" para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, (CMAS),** . Cabe mencionar que las especificaciones técnicas del suministro son mínimas, es decir se pueden ofertar características superiores. A. **La omisión de la presentación digital y las muestras físicas solicitadas en el Anexo Técnico serán motivo de desechamiento. (Anexo Núm. 7).**	✓		✓	
H)	Escrito en donde manifieste el licitante **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que tiene experiencia en la venta de los bienes que se van a adquirir, presentando documentación donde acredite esta situación, **anexando facturas de venta a Organismos Públicos y/o Privados, contratos y/o actas de entrega recepción expedidas de 2022 a la fecha. (Anexo Núm. 8).**	✓		✓	
I)	Presentar escrito en papel membretado **BAJO PROTESTA DECIR VERDAD,** en donde garantice el licitante, la entrega de **los bienes** conforme a **las características descritas en el anexo técnico**, contra cualquier defecto de fabricación o alteración en su composición o vicios ocultos, durante la vigencia del contrato. Asimismo, se obliga que si durante el tiempo de garantía , por deficiencia en la calidad o cumplimiento de las especificaciones originalmente convenidas, **el bien** presenta fallas y debido a la naturaleza de estas, no se reparan a satisfacción de **"La Comisión"** en un plazo de un mes contando a partir de la primera notificación, la empresa deberá sustituir dicho equipo o	✓		✓	

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal,
C.P. 91140, Xalapa Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00
Trabajo y transparencia

LICITACIÓN SIMPLIFICADA NO. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNAÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
	accesorio por uno nuevo de características similares o superiores y entregarlo a **"La comisión"** en un plazo máximo de 20 días hábiles a partir de la fecha de la solicitud por escrito a la empresa**(Anexo Núm. 9).**				
J)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde manifieste que en caso de ser adjudicado proporcione garantía de los **bienes** como mínimo un año. El licitante adjudicado deberá contar con instalaciones óptimas para garantizar la aplicación de garantía. **(Anexo Núm. 10).**	✓		✓	
K)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde manifieste el nombre, dirección, teléfono **(preferentemente de la Ciudad de Xalapa, Ver.)** y correo electrónico del contacto que será enlace con **"La Comisión",** para recibir notificaciones y /o los trámites en caso de resultar adjudicado. **(Anexo Núm. 11).**	✓		✓	
L)	**Documento de currículum empresarial del licitante**, incluyendo los datos generales de la empresa, la razón de ser, perfil del licitante, principales clientes y los productos y servicios que oferta conforme a su giro, así como fotografías de las instalaciones y posición geográfica donde se encuentra ubicado el licitante (persona física o moral), la omisión de algún dato dentro del currículum no será motivo de desechamiento.	✓		✓	
M)	Entregar **fotocopia de identificación oficial vigente** con fotografía (credencial de elector, pasaporte y/o cédula profesional), de la persona física o del representante legal en caso de persona moral.	✓		✓	
N)	**Fotocopia del tarjetón** en el que se acredite que está inscrito en el Padrón de Proveedores vigente (2023) de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS). Tratándose de personas morales, en caso de que la persona que firme las propuestas sea distinta a la que aparece en la cédula del Padrón de Proveedores vigente de **"La Comisión"**, deberá presentar fotocopia del instrumento público donde constate la personalidad y capacidad jurídica para suscribir las ofertas a nombre del licitante.	✓		✓	
O)	**Constancia de situación fiscal** emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fecha de emisión **no mayor a tres meses**, donde se conste dedicarse al giro materia de la presente licitación.	✓		✓	
P)	**Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales federales** expedida por el Servicio de Administración Tributaria, la cual deberá ser positiva y vigente **(no mayor a 30 días).**	✓		✓	
Q)	Carta del licitante en hoja membretada **manifestando** que, acepta que La Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), podrá verificar la información que integra la propuesta técnica de la licitación a través de los documentos, medios electrónicos y demás, para corroborar la legitimidad y autenticidad de los documentos y/o información ahí contenida, consultar la parte relativa a las normas nacionales aplicables a los bienes y servicios, así como efectuar visitas a las instalaciones de la empresa en cualquier momento. **(Anexo Núm. 12).**	✓		✓	
R)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde se responsabiliza expresamente en los casos en que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, liberando totalmente de ello a La Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS). **(Anexo Núm. 13).**	✓		✓	
S)	Escrito **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde libera de toda responsabilidad laboral y de seguridad social, penal, fiscal, administrativa, civil, mercantil y de cualquier índole a la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), por cualquier daño material, accidentes y pérdidas humanas que ocurriesen durante el proceso de	✓		✓	

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNAÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
	traslado y entrega los bienes, motivo de la presente licitación. **(Anexo Núm. 14).**				

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los licitantes, y sin que ello implique la evaluación de su contenido, para efectos de dejar constancia los documentos entregados por parte de los licitantes, los cuales fueron revisados de forma cuantitativa, son recibidos y rubricados por la **"Comisión de Licitación"** de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), autoridad competente para tal efecto y regresados al sobre correspondiente.

De conformidad con lo establecido en la **Base Vigésima Tercera** de la presente licitación y el artículo 43 fracción II y III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, las propuestas que cumplen por haber presentado cuantitativamente los documentos de la presente licitación, serán entregadas al área requirente para su evaluación cualitativa y análisis, a efecto de que proceda a la elaboración del **Dictamen Técnico**.

IV. APERTURA DE PROPUESTA ECONÓMICA.

Concluida la firma de las propuestas técnicas, se procede a abrir los sobres que contienen las propuestas económicas de los proveedores técnicamente aceptados: **Wetter Comercial S.A. de C.V. y Anselmo Hernández Solano,** verificando que cumpla con los requisitos y documentación distinta exigida en las bases que rigen la presente licitación, que se describen a continuación, las cuales son recibidas para su evaluación detallada por parte de los integrantes de la **"Comisión de Licitación"** de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), para su evaluación cualitativa y análisis.

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
II	**INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA**				
A)	El precio unitario y global del servicio ofertado, así como los descuentos que en su caso ofrezca; desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado, conforme al **(Anexo Núm. 15),** que deberán corresponder con la marca, unidad de medida, descripción de los bienes de su propuesta técnica. Deberá presentar **(USB)**, con la propuesta económica en formato Excel, debiendo coincidir exactamente con la propuesta por escrito**, la omisión del archivo digital será motivo de des echamiento.**	✓		✓	

LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

No.	Requisitos	WETTER COMERCIAL S.A. DE C.V. PRESENTA		ANSELMO HERNÁNDEZ SOLANO PRESENTA	
		SI	NO	SI	NO
B)	Escrito manifestando **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que realizará la entrega de los bienes relativa a la adquisición de **"Materiales y Útiles de Oficina"** para la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, (CMAS), motivo de la presente licitación, en el lugar que se indica en el **anexo técnico** de las presentes bases, cumpliendo con lo ofertado, así como todas aquellas condiciones que puedan favorecer al interés de la convocante, mencionando como mínimo las señaladas en el **anexo técnico**, así mismo que en caso de resultar adjudicado dará cabal cumpliendo al contrato. **(Anexo Núm. 16).**	✓		✓	
C)	Escrito donde manifieste estar de acuerdo con la **forma de pago**, la cual se sujetará a lo descrito en la base sexta. Se compromete a sostener los precios ofertados durante el proceso de licitación y en caso de resultar adjudicado, por la vigencia del contrato, aún en caso de errores aritméticos y de otra índole. (**Anexo Núm. 17).**	✓		✓	
D)	Presentar en papel membretado de la empresa los datos bancarios de la persona física o moral para efectos de pago electrónico. **(Anexo Núm. 18).**	✓		✓	

A continuación, se da lectura a los importes de las **partidas**, propuestas por los licitantes como se consigna a continuación en la Tabla No. 1:

Tabla 1

No.	LICITANTE	MONTO SIN IVA	IVA	MONTO TOTAL
1.	**Wetter Comercial S.A. de C.V.**	**$ 1'701,840.29**	**$ 272,294.43**	**$ 1'974,134.72**
2.	**Anselmo Hernández solano**	**$ 951,576.02**	**$ 152,252.16**	**$ 1'103,828.18**

Para efecto de dejar constancia de los documentos entregados por parte de los licitantes, de que fueron revisados, son rubricados por la **"Comisión de Licitación"** de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), autoridad competente para tal efecto y son regresados al sobre correspondiente; esta Acta cumple con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Se tuvo la presencia de manera virtual, de los integrantes del Subcomité, mismos que registraron su asistencia como observadores del presente acto, en cumplimiento con lo establecido por el artículo 17 del Reglamento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

El **C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca, Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales**, hace saber a todos los aquí reunidos que el criterio para emitir el fallo correspondiente será con estricto apego a las disposiciones contenidas en las Bases de la presente Licitación y demás ordenamientos legales aplicables al presente caso, quedando a cargo de la **"Comisión de Licitación"** de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS), para que una vez analizada la información respectiva, se proceda a formular la emisión del **Dictamen Técnico-Económico**, de conformidad al artículo 43 fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Se les reitera a los presentes que el fallo que derive del dictamen técnico-económico se notificará por escrito con acuse de recibo y se hará público en la dirección electrónica: www.cmasxalapa.gob.mx, en los términos del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, a más tardar el día **28 de julio de 2023**, de conformidad con lo establecido en la cláusula **Vigésima Sexta** de las bases que rigen la presente Licitación.

V. CIERRE DE ACTA.

No habiendo otro asunto que tratar y previa lectura de la presente, la ratifican y firman al margen y al calce los que en ella intervienen, dándose por terminada a las **12:41 horas** del mismo día, mes y año de su inicio.

POR LA COMISIÓN DE LICITACIÓN
DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS)

Mtra. Claudia Pacheco Aranda
Directora de Administración

Lic. Cristopher Gómez Deseano
Coordinador Jurídico

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal,
C.P. 91140, Xalapa Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE XALAPA (CMAS)
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

LICITACIÓN SIMPLIFICADA NO. LS-CMAS-LA-21-2023
"Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina"

C.P.A. Carlos Augusto Amezcua Gross
Contralor Interno

L.C.P. Rubén Armando Barona Alba
Gerente de Recursos Financieros

C.P.A. Jessed Eleuterio del Ángel Marlasca
Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

Lic. Mariana Rodríguez Aguilar
Jefa del Departamento de Adquisiciones

C. José Carlos Hernández Sánchez
Jefe del Depto. de Almacén y Control de Inventarios

Estas firmas corresponden al Acta de Junta de Aclaraciones del proceso de Licitación Simplificada Núm. LS-CMAS-LA-21-2023, "Relativa a la Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina" de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa (CMAS). Llevada a cabo el día 25 de julio de 2023.

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal,
C.P. 91140, Xalapa Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00